

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда и профессиональными
рисками муниципального бюджетного учреждения культуры
«Централизованная библиотечная система» города Смоленска.

I. Общие положения

1.1 Система управления охраной труда и профессиональными рисками (далее - СУОТ и ПР) - составная часть общей системы управления муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» города Смоленска (далее -МБУК «ЦБС» города Смоленска), обеспечивающая соответствие условий труда требованиям охраны труда, установленным законодательством Российской Федерации об охране труда, направленная на непрерывное совершенствование деятельности учреждения по безопасности и гигиене труда, на снижение травматизма и профессиональных заболеваний, и представляет собой набор взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей.

1.2.СУОТ и ПР объединяет в себя:

- структуры управления МБУК «ЦБС» города Смоленска с фиксированными обязанностями его должностных лиц;
- процедуры и порядков функционирования СУОТ и ПР, включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий труда и организации работ по охране труда;
- локальные нормативные акты МБУК «ЦБС» города Смоленска и фиксирующей документацией (журналы, акты, записи).

1.3. Действие СУОТ и ПР распространяется на все библиотеки МБУК «ЦБС» города Смоленска.

1.4.Требования СУОТиПР обязательны для всех работников МБУК «ЦБС» города Смоленска.

1.5. СУОТ и ПР состоит из следующих разделов и подразделов:

- политика в области охраны труда;
- цели в области охраны труда;
- обеспечение функционирования СУОТ и ПР;
- процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее - процедуры),
- подготовки работников по охране труда;
- процедуру организации и проведения оценки условий труда;

- процедуру управления профессиональными рисками;
- процедуру организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников;
- процедуру информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков;
- процедуру обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- процедуру обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- планирование мероприятий по реализации процедур;
- контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур;
- реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания;
- управление документами СУОТ.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Политика в области охраны труда

2.1. Политика МБУК «ЦБС» города Смоленска в области охраны труда (далее - политика по охране труда) является публичной документированной декларацией директора МБУК «ЦБС» города Смоленска о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

2. 2. Политика по охране труда обеспечивает:

- приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, средств индивидуальной и коллективной защиты;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ и ПР;
- обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- личную заинтересованность в обеспечении, насколько это возможно, безопасных условий труда;
- выполнение иных обязанностей в области охраны труда исходя из специфики своей деятельности.

3. Цели обеспечения в области охраны труда

3.1. Основные цели МБУК «ЦБС» города Смоленска в области охраны труда (далее - цели) содержатся в политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур.

3.2. Основной целью является обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников МБУК «ЦБС» города Смоленска.

4. Обеспечение функционирования СУОТ и ПР

4.1. Уровни управления охраной труда:

- уровень МБУК «ЦБС» города Смоленска;
- уровень структурного подразделения;
- уровень комиссии по охране труда .

4.2. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц МБУК «ЦБС» города Смоленска устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда персонально для каждого руководителя или принимающего участие в управлении работника.

4.3. На первом уровне – уровне МБУК «ЦБС» города Смоленска, устанавливаются обязанности в сфере охраны труда между директором МБУК «ЦБС» города Смоленска и специалистом по охране труда, ответственного за организацию работ по охране труда.

4.4. На втором уровне управления – уровне структурного подразделения, устанавливаются обязанности в сфере охраны труда между руководителем структурного подразделения и специалистом по охране труда.

4.5. На третьем уровне управления осуществляются полномочия комиссии по охране труда с первичной профсоюзной организацией МБУК «ЦБС» города Смоленска.

4.7. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в следующих локальных нормативных актах МБУК «ЦБС» города Смоленска, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда:

- Положение по охране труда МБУК «ЦБС» города Смоленска;
- Положение о работе комиссии по охране труда МБУК «ЦБС» города Смоленска;
- Соглашение по охране труда;
- Положение об обучении по охране труда и проверке знаний требований по охране труда работников МБУК «ЦБС» города Смоленска;
- Программа обучения по охране труда;
- Программ ввводного, первичного и повторного инструктажа;
- Программа оказания помощи пострадавшим;
- Программа
- Перечень вопросов для проверки знаний требований охраны труда;

- Инструкции по охране труда для каждого работника МБУК «ЦБС» города Смоленска в соответствии требованиями условий труда на рабочих местах по каждой специальности;
- обязательства МБУК «ЦБС» города Смоленска по предотвращению травматизма и ухудшения здоровья работников.

5. Обязанности должностных лиц в системе управления охраны труда

5.1. Директор МБУК «ЦБС» города Смоленска обязан:

- гарантировать права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- обеспечивать соблюдение режима труда и отдыха работников;
- обеспечивать своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;
- организовывать ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- организовывать безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;
- принимать меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивать создание и функционирование СУОТ и ПР;
- руководить разработкой организационно-распорядительных документов и распределять обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и специалистом по охране труда;
- определять ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и специалиста по охране труда за деятельность в области охраны труда;
- организовывать в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров;
- обеспечивать соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
- допускать к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- обеспечивать приобретение и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;
- обеспечивать приобретение и функционирование средств коллективной защиты;

- организовывать проведение специальной оценки условий труда;
- организовывать управление профессиональными рисками;
- организовывать и проводить контроль за состоянием условий и охраны труда;
- содействовать работе комиссии по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
- осуществлять информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- обеспечивать санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- принимать участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информировать органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- организовывать исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстранять от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.

5.2. Специалист по охране труда обязан:

- обеспечивать функционирование СУОТ и ПР;
- осуществлять руководство организационной работой по охране труда и системой управления профессиональными рисками в МБУК «ЦБС» города Смоленска, координировать работу структурных подразделений;
- организовывать размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;
- осуществлять контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- контролировать соблюдение требований охраны труда в МБУК «ЦБС» города Смоленска, трудового законодательства в части охраны труда, режима труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- осуществлять контроль за состоянием условий и охраны труда;
- организовывать разработку структурными подразделениями мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролировать их выполнение;
- осуществлять оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
- участвовать в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- участвовать в организации и проведении подготовки обучения по охране труда;
- контролировать обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;
- участвовать в организации и проведении специальной оценки условий труда;

- участвовать в управлении профессиональными рисками;
- организовывать и проводить проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях МБУК «ЦБС» города Смоленска;
- организовывать проведение медицинских осмотров;
- давать предписания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролировать их выполнение;
- участвовать в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, вести учет и отчетность по ним, анализировать их причины, планировать и осуществлять мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролировать их выполнение.

5.3. Руководитель структурного подразделения МБУК «ЦБС» города Смоленска обязан:

- обеспечивать условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении;
 - обеспечивать функционирование СУОТ и ПР;
 - нести ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;
 - содействовать работе комиссии по охране труда, уполномоченного работниками представительных органов;
 - обеспечивать своевременное проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров;
 - обеспечивать допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
 - организовывать выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
-
- участвовать в организации проведения специальной оценки условий труда;
 - участвовать в организации управления профессиональными рисками;
 - участвовать в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
 - принимать меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
 - принимать участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
 - своевременно информировать работодателя об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;
 - обеспечивать исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний специалиста по охране труда;

- обеспечивать наличие и функционирование в структурном подразделении необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;
- приостанавливать работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечивать наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
- при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимать меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию.

5.4. Работник МБУК «ЦБС» города Смоленска обязан:

- соблюдать требования охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;
- проходить медицинские осмотры;
- проходить подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- участвовать в контроле за состоянием условий и охраны труда;
- содержать в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводить осмотр своего рабочего места;
- следить за исправностью оборудования на своем рабочем месте;
- проверять в отношении своего рабочего места наличие и исправность рабочего инвентаря, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывать своему непосредственному руководителю и действовать по его указанию;
- правильно использовать средства индивидуальной и коллективной защиты обеспечивающие безопасность труда;
- извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания;
- при возникновении аварий действовать в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимать необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
- принимать меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

6. Процедуры, направленные на достижения целей работодателя в области охраны труда

6.1. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики своей деятельности, МБУК «ЦБС» города Смоленска определяет и устанавливает:

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя;
- перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- перечень работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях МБУК «ЦБС» города Смоленска, за проведение стажировки;
- вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;
- состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя;
- порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;
- порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

6.2. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда МБУК «ЦБС» города Смоленска учитывает необходимость подготовки работников, исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей:

- планирование обучения работников МБУК «ЦБС» города Смоленска по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, охране труда, пожарной безопасности;
- план-график обучения и проверки знаний по охране труда членов аттестационной комиссии, руководителей структурных подразделений и работников МБУК «ЦБС» города Смоленска.

6.3. С целью организации процедуры и проведения оценки условий труда МБУК «ЦБС» города Смоленска, исходя из специфики своей деятельности, определяет и устанавливает:

- организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности;
- порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

6.4. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками МБУК «ЦБС» города Смоленска, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает и определяет порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- выявление опасностей;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- снижение уровней профессиональных рисков.

7. Идентификация опасностей

В соответствии с трудовым Кодексом Российской Федерации идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков в Учреждении возлагается на комиссию по проведению мероприятий по управлению профессиональными рисками. В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников МБУК «ЦБС» города Смоленска, исходя из специфики своей деятельности, рассматривает:

7.1. Механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность запутаться, в том числе в растянутых по полу проводов компьютерной техники;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами.

7.2. Термические опасности:

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру.

7.3. Электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт).

7.4. Опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:

- опасность воздействия пыли на глаза и дыхательные органы.

7.5. Опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

- опасность психических нагрузок, стрессов;

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

7.6. Опасности, связанные с организационными недостатками:

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи.

7.7. Опасности пожара:

- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

7.8. Опасности обрушения:

- опасность обрушения подземных конструкций;

- опасность обрушения наземных конструкций.

8. Оценка профессиональных рисков

При рассмотрении перечисленных в п.6 настоящего Положения опасностей комиссия по проведению мероприятий по управлению профессиональными рисками проводит анализ, оценку и упорядочивание всех выявленных опасностей, исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

8.1. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности учреждения и определяются, как:

- незначительный;

- допустимый;

- опасный.

9. Процедуры управления профессиональными рисками

Процедуры управления профессиональными рисками учитывают следующее:

- управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работников МБУК «ЦБС» города Смоленска;

- тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;

- все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

- процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

- эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

10. Меры по снижению профессиональными рисками

10.1. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной работы;

- замена опасной работы менее опасной;

- реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;

- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты;
- страхование профессионального риска.

10.2.С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников МБУК «ЦБС» города Смоленска определяет мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов. К таким мероприятиям относятся

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

10.3. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в

- устанавливается порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- разрабатывается порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации,
- разрабатывается перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

11. Организация наблюдения и информирования работников о профессиональных рисках

11.1. С целью организации процедуры организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников МБУК «ЦБС» города Смоленска, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает и определяет:

- порядок осуществления как обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), так и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комиссии по охране труда;
- перечень профессий работников, которые подлежат медицинским осмотрам.

11.2. Информирование работников о профессиональных рисках МБУК «ЦБС» города Смоленска осуществляется в следующих формах:

- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- размещение сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- размещение соответствующей информации в общедоступных местах.

12. Планирование мероприятий по реализации процедур

12.1. План мероприятий по реализации процедур по регулированию профессиональными рисками в МБУК «ЦБС» города Смоленска составляется ежегодно и утверждается директором.

В плане отражаются:

- результаты проведенного анализа состояния условий и охраны труда в МБУК «ЦБС» города Смоленска;
- общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления.

13. Контроль функционирования системы СУОТ и ПР

13.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и ПР и мониторинга реализации процедур в МБУК «ЦБС» города Смоленска устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

- оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;
- получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ и ПР.

13.2. В МБУК «ЦБС» города Смоленска определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и ПР и мониторинга реализации процедур, к которым относятся:

- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров;
- учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
- контроль эффективности функционирования СУОТ и ПР в целом.

13.3. Результаты контроля функционирования СУОТ и ПР и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

13.3 В случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и ПР мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения какихлибо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия.

14. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в МБУК «ЦБС» города Смоленска выявляются потенциально возможные аварии, устанавливается порядок действий в случае их возникновения.

14.1. Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимости гарантировать в случае аварии:

- невозобновление работы в условиях аварии;
- защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- возможность работников остановить работу или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- предоставление информации об аварии своему руководителю, соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;
- оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи;
- подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

14.2. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний в МБУК «ЦБС» города Смоленска устанавливается порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

14.3. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

15. Управление документами СУОТ и ПР

15.1. С целью организации управления документами СУОТ и ПР МБУК «ЦБС» города Смоленска, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование системы СУОТ и ПР.

15.2 Лица, ответственные за разработку и утверждение документов по СУОТ и ПР, определяются на всех уровнях управления и назначаются приказом директора. Порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ и ПР, сроки их хранения в МБУК «ЦБС» города Смоленска.

15.3. Основными документами по охране труда в МБУК «ЦБС» города Смоленска являются:

- план мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда в МБУК «ЦБС» города Смоленска;
- положение об организации охраны труда в МБУК «ЦБС» города Смоленска;
- должностные инструкции специалистов по охране труда (иных должностных лиц, ответственных за охрану труда);
- инструкции по охране труда по должностям, профессиям или видам работ;
- перечень профессий и должностей работников, проходящих первичный, повторный и другие виды инструктажей по охране труда в МБУК «ЦБС» города Смоленска;
- план обучения работников МБУК «ЦБС» города Смоленска по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
- перечень профессий (должностей) работников МБУК «ЦБС» города Смоленска, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях;
- перечень профессий (должностей) работников МБУК «ЦБС» города Смоленска, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- перечень профессий (должностей) работников, подлежащих медицинским осмотрам;
- порядок обеспечения работников МБУК «ЦБС» города Смоленска средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

16. Заключительные положения

В качестве особого вида документов СУОТ и ПР, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ включая:

- унормативные локальные акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ и ПР;

- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдения за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ и ПР.

Мнение представительного органа работников учтено:
протокол заседания ПК МБУК «ЦБС» города Смоленска
от 18.11.2022г. № 64